

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة غرداية



النظام الداخلي لمسابقة الدكتوراه

بناء على النصوص القانونية المعمول بها، لاسيما:

- المرسوم التنفيذي 208-22 المؤرخ في 05 جوان 2022 المحدد لنظام الدراسات والتكوين للحصول على شهادات التعليم العالي،
- القرار رقم 28 المؤرخ في 09 جانفي 2022 المحدد لكيفيات تنظيم التكوين في الطور الثالث وشروط إعداد أطروحة الدكتوراه ومناقشتها؛

• القرار الوزاري 991 المؤرخ في 01 أوت 2022 الذي يحدد كيفيات الالتحاق بالتكوين في الطور الثالث وتنظيمه وشروط إعداد أطروحة الدكتوراه ومناقشتها،

• المذكرة الوزارية رقم 455 المؤرخة في 18 ديسمبر 2024 المتعلقة بكيفيات تنظيم وإجراء مسابقة الالتحاق بالتكوين في الطور الثالث من أجل الحصول على شهادة الدكتوراه بعنوان السنة الجامعية 2024/2025.

تعلم جامعة غرداية كافة المترشحين لاجتياز الامتحانات الكتابية لمسابقات الدكتوراه بضرورة الاطلاع والتقييد ببنود النظام الداخلي للمسابقة الآتي تفصيلها:

1. الحضور نصف ساعة على الأقل قبل الوقت المحدد والالتحاق مباشرة بالقاعة والمكان المحدد لكل مترشح.
2. يجب على المترشح إحضار بطاقة الهوية (ب ت الوطنية/ جواز السفر/ رخصة السياقة) + الاستدعاء (الرقمي) واستظهارهما عند الطلب سواء عند البوابات، وداخل الحرم الجامعي.
3. لا يسمح للمترشح بالدخول إذا لم يستظهر استدعاءه (الرقمي) أو لم يكن اسمه مقيدا في القوائم النهائية للمقبولين.
4. يفتح مركز الامتحان ابتداء من الساعة العاشرة صباحا (10:00).
5. يجب على المترشح الالتحاق بقاعة الامتحان ثلاثين دقيقة (30 د) قبل بداية الامتحان.
6. لا يسمح للمترشح بالدخول إلى قاعة الامتحان بعد مرور (15 د) من انطلاق الامتحان.
7. لا يستفيد المترشح المتأخر في الدخول إلى قاعة الامتحان بتمديد وقت الامتحان.
8. لا يسمح للمترشح بمغادرة قاعة الامتحان إلا بعد مضي (30 د) من انطلاق الامتحان.
9. يجب على المترشح وضع بطاقة هويته على الطاولة للتحقق منها من طرف الأستاذ المراقب.
10. يجب على المترشح وضع الهاتف والأجهزة الالكترونية المحمولة، أو أي وسيلة اتصال أخرى، وكذا محافظ وحقائب اليد في الأماكن المخصصة لها، وكل من يضبط بحيازته إحدى هذه الوسائل يتعرض للطرده من الامتحان.

11. ضرورة كتابة الاسم واللقب على ورقة الإجابة والمسودة منذ البداية.
12. ضرورة الإمضاء على قوائم الحضور وتسليم ورقة الإجابة قبل مغادرة القاعة ولو كانت بيضاء.
13. ينبغي على المترشح تسليم ورقة الامتحان مباشرة عند انقضاء مدة الامتحان.
14. لا يسمح للمترشح بالخروج من قاعة الامتحان إلا في حالة الضرورة القصوى، ولمدة لا تتجاوز (10 د) وبرفقة أستاذ مراقب.
15. لا يسمح للمترشح بالعودة إلى قاعة الامتحان مرة ثانية بعد تسليمه ورقة الامتحان.
16. يجب على المترشح تسليم ورقة الامتحان عند نهاية الوقت الرسمي، وكل تأخير يعتبر بمثابة رفض لتسليم الورقة.
17. يعد المترشح الغائب عن إحدى المادتين مقصي من المسابقة كلياً.
18. يجب على المترشح أن يملأ الصفحة الأولى من ورقة الامتحان بخط واضح.
19. لا يسمح باستعمال غير اللون الأزرق للإجابة على ورقة الامتحان.
20. يمنع الشطب على ورقة الإجابة، أو استعمال الرموز مهما كان حجمها أو طبيعتها، أو استعمال الماحي الأبيض (Corrector)
21. تعتبر كل إشارة أو علامة مميزة على ورقة الامتحان محاولة غش، تعرض الورقة للإلغاء.
22. يمنع التدخين أو تناول أية مشروبات أو أطعمة داخل قاعة الامتحان، ماعدا الماء.
23. كل محاولة غش أو حيازة وسيلة اتصال أو سلوك مشين أو إثارة فوضى تعرض صاحبها إلى الإقصاء الفوري من الامتحان وتحرير محضر بذلك.
24. ضرورة مغادرة الحرم الجامعي فور نهاية الامتحان.
25. لا يسمح بدخول المرافقين إلا بالنسبة للمترشحين الذين يثبتون عجزا بوثيقة طبية، ويلتزم المرافق بالمغادرة بمجرد دخول المترشح إلى قاعة الامتحان. والنسبة للمترشحين من ذوي الهمم (المكفوفين) عليهم الاتصال بإدارة الكلية قبل الامتحان بيوم على الأقل ليعين لهم مساعد للكتابة.
26. يمنع على المترشحين الاتصال فيما بينهم أثناء الامتحان بأي طريقة.
27. يلتزم كل مترشح بالانضباط العام والمحافظة على المرفق العمومي، وكذا الهدوء واحترام الأساتذة المرابين طيلة فترة المسابقة.
28. كل محاولة غش يتم معابنتها أثناء إجراء الامتحانات الكتابية للمسابقة، تعرض صاحبها إلى الطرد من جميع المسابقات على المستوى الوطني لمدة لا تقل عن خمس (05) سنوات.
29. كل مخالفة لأحكام هذا النظام الداخلي تعرض صاحبها للإقصاء.
30. تلتزم لجان تنظيم المسابقة بضممان النشر الواسع لهذا النظام.